Учредительный документ юридического лица ОГРН 1149102034322 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 18.06.2019 за ГРН 2199112185193

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 3C018F0065AA3B8444F8C2EEB6E7E42D
Владелец: [illegible]
Начальник отдела регистрации и работы с налогоплательщиками [illegible] по работе с налогоплательщиками
Межрайонная ИФНС России № [illegible] по Республике Крым
Действителен: с 07.06.2019 по 07.06.2020



СОГЛАСОВАНО

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министра экологии и природных ресурсов Республики Крым

от «[illegible]» [illegible] 2019 г. № 670

# УСТАВ

## Государственного автономного учреждения Республики Крым «Центр лабораторного анализа и технических измерений»

(новая редакция)

г. Симферополь
2019 г.

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение Республики Крым «Центр лабораторного анализа и технических измерений», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях», на основании распоряжения Совета министров Республики Крым от 23 июля 2014 года № 696-р «О создании государственного автономного учреждения Республики Крым «Центр лабораторного анализа и технических измерений» и принадлежит Республике Крым.

1.2. Функции и полномочия Учредителя от имени Республики Крым осуществляет Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым (далее - Учредитель).

Учреждение находится в ведении Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым.

Собственником имущества Учреждения является Республика Крым. Органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является Совет министров Республики Крым в лице Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым (далее – Собственник имущества).

1.3. Целью деятельности Учреждения является выполнение работ и оказание услуг в целях обеспечения полномочий Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым, Службы по земельному и фитосанитарному надзору Республики Крым и федеральных органов исполнительной власти в области осуществления государственного экологического надзора и регулирования использования природных ресурсов.

1.4. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.5. Официальное наименование Учреждения:

полное - Государственное автономное учреждение Республики Крым «Центр лабораторного анализа и технических измерений»;

сокращенное — ГАУ РК «ЦЛАТИ».

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым, круглую печать со своим полным наименованием, бланки, штампы и другие реквизиты, необходимые для его деятельности. Учреждение вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

1.8. Учреждение вправе создавать территориальные обособленные структурные подразделения, удаленные рабочие места.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и

неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.11. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, а также настоящим Уставом.

1.13. Место нахождения учреждения:
Российская Федерация, Республика Крым, 295022, г. Симферополь,
ул. Кечкеметская, 198.
Почтовый адрес:
Российская Федерация, Республика Крым, 295022, г. Симферополь,
ул. Кечкеметская, 198.

1.14. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

Изменения в Устав Учреждения вносятся и утверждаются решением Учредителя и подлежат регистрации в установленном порядке.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными распоряжением Совета министров Республики Крым от 23 июля 2014 года № 696-р «О создании государственного автономного учреждения Республики Крым «Центр лабораторного анализа и технических измерений».

2.2. Основными целями деятельности Учреждения является:

- создание эффективной системы экологической безопасности на территории Республики Крым, обеспечение просветительской деятельности Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым в сфере охраны окружающей природной среды, экологический безопасности и рационального природопользования;
- выполнение государственного задания по ведению государственного мониторинга состояния недр, региональному геологическому изучению недр, геологическому, гидрогеологическому, эколого-геологическому, инженерно-геологическому геофизическому изучению недр, маркшейдерских работ и связанных с ними проектных, лабораторных, топографо-геодезических, научно-исследовательских, опытно-методических, тематических работ

и других работ для обеспечения развития минерально - сырьевой базы Республики Крым.»;

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение в установленном порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

- осуществление по государственному заданию Учредителя, Службы по земельному и фитосанитарному надзору Республики Крым и федеральных органов исполнительной власти лабораторных измерений и анализов объектов (включая отбор проб с выездом на место), в том числе

в случаях аварийных ситуаций за счет средств республиканского и федерального бюджета по делегированным полномочиям;

- информационно-аналитическая поддержка ведения государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, и их классифицирование в зависимости от характера и объема негативного воздействия;

- программное обеспечение и ведение электронных баз данных Регионального кадастра отходов производства и потребления Республики Крым;

- сбор, обобщение информации об источниках загрязнения, их воздействии на окружающую природную среду, степени загрязненности объектов окружающей среды, находящихся в сфере деятельности Учреждения;

- организация и осуществление измерений физических, химических, биологических и иных показателей, характеризующих качество окружающей среды, а также показателей негативного воздействия на окружающую среду со стороны объектов хозяйственной или иной деятельности;

- сбор, хранение, обработка и анализ информации в области охраны окружающей среды, в том числе результатов измерений, осуществляемых субъектами хозяйственной деятельности в рамках производственного экологического контроля;

- участие в расследованиях причин и последствий аварийных ситуаций, связанных с ущербом, нанесённым окружающей среде;

- проведение качественной и количественной оценки состояния и динамики загрязнения окружающей природной среды по загрязняющим веществам и по источникам загрязнения, осуществление прогноза развития процессов загрязнения, как следствия антропогенной деятельности и трансграничных переносов;

- внедрение унифицированных средств и методов выполнения измерений, отбора проб и образцов компонентов окружающей среды для проведения измерений;

- участие в подтверждении технической компетентности лабораторий производственного аналитического контроля;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации руководящих работников и специалистов в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов, в связи с повышением требований к уровню квалификации и

необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования деловых качеств;

- экологическое просвещение, формирование экологической культуры, организация и участие в пропагандистских мероприятиях в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

- осуществление деятельности в области распространения информации по экологии и природным ресурсам;

- организация и проведение обучающих мероприятий для руководителей и специалистов организаций в области охраны окружающей среды;

- подготовка и проведение природоохранных акций;

- выполнение мероприятий по сохранению в естественном состоянии природных комплексов (биотехнические мероприятия, мероприятия по охране и защите водно-болотных угодий, мероприятия по выделению в натуре внешних границ и территории заповедника, оснащение аншлагами, информационными щитами и знаками, в том числе с привлечением специализированных организаций);

- выявление и пресечение нарушений установленного режима или иных правил охраны использования окружающей среды и природных ресурсов;

- выполнение геологических работ (в том числе глубинного геологического картирования недр и геологического изучения площадей), поисково-оценочных и разведочных работ для обеспечения прироста запасов и подготовки месторождений к эксплуатации, создание режимной сети и осуществление мониторинга эндогенных и экзогенных геологических процессов, проведение эколого-геологического картирования для оценки состояния геологической среды и ее изменений под влиянием хозяйственной деятельности, выполнение работ по мониторингу подземных вод, контролю их состояния и использования;

- пользование недрами – региональное геологическое изучение, разведка и добыча полезных ископаемых, строительство и эксплуатация подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, образование особо охраняемых геологических объектов, имеющих научное, культурное, эстетическое, санитарно-оздоровительное и иное значение (научные и учебные полигоны, геологические заповедники, заказники, памятники природы, пещеры и другие подземные полости), сбор минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов;

- выполнение региональных геологических и гидрогеологических съемок (в том числе глубинного геологического картирования недр и геологического изучения площадей) с целью создания средней и крупномасштабной геологической основы;

- бурение скважин для поиска (разведки) твердых полезных ископаемых, подземных вод (питьевых, минеральных, термальных и технических);

- создание и использование банков данных геолого-геофизической и радиоэкологической информации, полученной при проведении специализированных геологоразведочных работ и массовых поисков;
- выполнение комплекса каротажных исследований на всех стадиях геологоразведочных работ;
- выполнение топографо-геодезического и маркшейдерского обеспечения геологоразведочных работ;
- выполнение работ по ликвидации и консервации скважин;
- проведение поисковых и разведочных работ на подземные воды (питьевые, минеральные, термальные и технические);
- выполнение работ по мониторингу состояния недр на территории Республики Крым;
- выполнение аналитических и технологических лабораторных работ, комплексное изучение химического, минерального состава и свойств горных пород, твердых негорючих полезных ископаемых и продуктов их переработки, природных вод, а также природных и техногенных объектов окружающей среды;
- выполнение радиометрических работ по проверке на радиоактивное загрязнение территории общего пользования в городах по заказу уполномоченных органов исполнительной власти и субъектов хозяйствования;
- проведение геолого-экономической оценки месторождений полезных ископаемых;
- осуществление в соответствии с законодательством сбора, систематизации и хранения геологической информации на базе геологических фондов предприятия;
- предоставление маркетинговых, консультационных услуг предприятиям отрасли геологии и разведки недр;
- создание и поддержание режимной сети для осуществления мониторинга эндогенных и экзогенных геолого-гидрогеологических процессов;
- разработка и составление проектно - сметной геологической документации на работы согласно действующему законодательству;
- оказания платных услуг (договорных работ) в сфере недропользования физическим и юридическим лицам»;
- сдача в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в порядке предусмотренном требованиями законодательства Российской Федерации;
- защита государственной тайны в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.4. Учреждение выполняет государственное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, которые формируются для Учреждения Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Автономное учреждение вправе, на платной основе, осуществлять

иные виды деятельности, соответствующие заявленным целям:

- разработка проектов нормативов предельно допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух;
- проведение инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу;
- разработка паспортов газоочистных и пылеулавливающих установок;
- разработка проектов обоснования границ санитарно-защитной зоны предприятий;
- разработка проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;
- подготовка технических отчетов о неизменности производственного процесса;
- работы по паспортизации отходов I-IV классов опасности;
- определение класса опасности отходов расчетным и экспериментальным методами, в том числе методом биологического тестирования;
- разработка проектов нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты для водопользователей;
- проведение расчетов фоновых концентраций химических веществ в воде водотоков (водоемов)
- разработка водохозяйственного баланса водопользования предприятия;
- подготовка документации для постановки объектов негативного воздействия на окружающую среду на государственный учет;
- разработка программы производственного экологического контроля;
- разработка декларации и расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду;
- составление отчетности природопользователей в области охраны окружающей среды;
- подготовка материалов обоснования лицензий на осуществление деятельности, которая может оказать воздействие на окружающую среду;
- проведение научно-исследовательских и проектно-изыскательских, проектных, экспертных, оформительских, маркетинговых работ в области охраны окружающей среды;
- проведение экологических аудиторских проверок;
- оказание консалтинговых услуг по вопросам охраны окружающей среды, экологической безопасности, ведения производственного экологического контроля;
- оказание содействия природопользователям и аккредитующим органам в аттестации и аккредитации аналитических лабораторий;
- оказание услуг по экологическому сопровождению деятельности природопользователей;
- оказание консультационных услуг по заявкам

природопользователей:

- разработка экологических паспортов объектов природопользования,
- разработка экологических паспортов территорий;
- разработка комплекса природоохранных работ, направленных на улучшение экологического состояния окружающей среды;
- проведение токсикологической экспертизы;
- проведение измерений и анализов объектов (включая отбор проб компонентов окружающей среды);
- проведение инвентаризация источников объектов негативного воздействия на окружающую среду;
- оценка экологической безопасности материалов, веществ, технологий, оборудования, промышленных производств и промышленных объектов;
- аналитическое обеспечение работ и услуг по ликвидации экологических последствий при чрезвычайных ситуациях техногенного и природного характера (промышленных авариях и стихийных бедствиях);
- организация семинаров в области охраны окружающей среды в части ограничения негативного воздействия и рационального природопользования;
- реализация научно-методической, информационной и иной продукции, имеющей экологическую образовательную, просветительскую и воспитательную направленность (в том числе на электронных носителях);
- оказание услуг по печати, копированию, сканированию, ламинированию, записи на носителях информации.

2.6. Учреждение осуществляет свою деятельность по плану и программе работ, утверждаемых органом, уполномоченным собственником.

2.7. Учреждение имеет право принимать участие в конкурсах на размещение государственных заказов и выполнять работы (оказывать услуги) по результатам таких конкурсов на договорных условиях.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

2.10. Учреждение вправе иметь филиалы и представительства.

2.11. Работы, требующие специальных знаний и допуска к государственной тайне, выполняются лицами, подготовленными в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

2.12. Защиту государственной тайны Учреждения осуществляет в соответствии с требованиями Закона РФ «О государственной тайне»

и других законодательных актов;

2.13. Сведения, связанные с производством, технологической информацией, управлением, финансовой и другой деятельностью Учреждения, не относящиеся к государственной тайне, является коммерческой тайной Учреждения;

2.14. Перечень сведений, являющихся коммерческой тайной Учреждения, а также порядок их учета, хранения и выдачи определяются Учреждением по согласованию с Собственником;

2.15. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и иных не запрещенных федеральными законами источников».

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Органами управления Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также иные предусмотренные федеральными законами и Уставом Учреждения органы (общее собрание (конференция) работников Учреждения, ученый совет, художественный совет и другие).

## 3.2. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

3.2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 (пять) лет.

3.2.3. Порядок формирования Наблюдательного совета Учреждения:

3.2.3.1. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

3.2.3.2. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

3.2.3.3. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.2.3.4. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается органом, уполномоченным собственником. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению руководителя Учреждения.

3.2.3.5. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

3.2.3.6. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

3.2.3.7. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

3.2.3.8. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.2.3.9. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

3.2.3.10. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.2.3.11. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.2.3.12. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.2.3.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.2.3.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

3.2.4. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

а) предложений учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений и дополнений в устав Учреждения;

б) предложений Учредителя или Руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о реорганизации, изменении типа Учреждения или о его ликвидации;

г) предложений Учредителя или Руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложений Руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ж) по представлению руководителя учреждения отчеты о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;

з) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем его внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

и) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок, размер которых устанавливается в соответствии со статьей 14 Федерального закона "Об автономных учреждениях";

к) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.2.5. Порядок принятия решений и рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Учреждения:

3.2.5.1. По вопросам, указанным в подпунктах "а"-"г", "ж" и "з" пункта 3.2.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

3.2.5.2. По вопросу, указанному в подпункте "е" пункта 3.2.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.2.5.3. По вопросам, указанным в подпунктах "д", "л" пункта 3.2.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

3.2.5.5. По вопросам, указанным в подпунктах "и", "к", "м" пункта 3.2.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

3.2.5.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах "а"-"з" и "л" пункта 3.2.4 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.2.5.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах "и" и "м" пункта 3.2.4 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.2.5.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте "к" пункта 3.2.4 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

3.2.5.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях", не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.2.6. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения:

3.2.6.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов Наблюдательный совет на первом заседании утверждает регламент, положения которого не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.2.6.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

3.2.6.3. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания путем вручения письменного уведомления под расписку получателя.

3.2.6.4. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без конкретно предусмотренного извещения членов Наблюдательного совета (телефонограммой).

3.2.6.5. Приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.2.6.6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.2.6.7. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

3.2.6.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.2.6.9. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после государственной регистрации Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его формирования по требованию Учредителя.

## 3.3. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.3.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения (директор), который назначается на срок 3 (три) года.

3.3.2. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом (распоряжением) органа, уполномоченного собственником по согласованию с Председателем Совета министров Республики Крым.

3.3.3. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Республики Крым или настоящим Уставом к компетенции учредителя, Наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

3.3.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.3.5. Учредитель заключает (расторгает) с Руководителем трудовой договор в соответствии с типовым трудовым договором Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым.

3.3.6. Руководитель Учреждения обязан:

3.3.6.1. Обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме.

3.3.6.2. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения, обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

3.3.6.3. Обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.3.6.4. Обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.

3.3.6.5. Обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Учреждению и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины.

3.3.6.6. Обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

3.3.6.7. Обеспечивать согласование с Учредителем создания и ликвидации филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения.

3.3.6.8. Обеспечивать согласование распоряжения недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также распоряжение особо ценным движимым имуществом или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

3.3.6.9. Обеспечивать согласование внесения Учреждением недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Учреждения особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника.

3.3.6.10. Обеспечивать согласование совершения сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, в ней заинтересованные, составляют большинство в Наблюдательном совете Учреждения.

3.3.6.11. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.3.6.12. Учитывать рекомендации Наблюдательного совета Учреждения:

а) при формировании и вынесении Руководителем предложений об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

б) при выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

3.3.6.13. Соблюдать решения Наблюдательного совета по следующим вопросам:

а) совершения крупных сделок;

б) совершения сделок, в которых имеется заинтересованность;

в) проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.3.6.14. Обеспечивать вынесение на предварительное рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения следующих вопросов, инициатива рассмотрения которых принадлежит Руководителю Учреждения:

а) о внесении изменений в настоящий Устав;

б) о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

в) о реорганизации и ликвидации Учреждения;

г) об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) о распоряжении недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

е) о внесении недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Учреждения особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или о передаче иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

3.3.7. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона "Об автономных учреждениях", независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.3.8. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за:

- создание условий и организацию, обеспечивающих защиту сведений, составляющих государственную тайну;

-создание условий, при которых должностное лицо или гражданин знакомятся только с теми сведениями, составляющими государственную тайну, и в таких объемах, которые необходимы ему для выполнения его должностных (функциональных) обязанностей;

- несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.3.9. Доступ работников Учреждения к сведениям составляющим государственную тайну

## 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются:

имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления;

субсидии из бюджета Республики Крым;

средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

дары и пожертвования юридических и физических лиц;

иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Республики Крым.

4.2. Имущество учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником имущества принято решение о закреплении за учреждением, возникает у учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Собственника имущества.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

4.4. Недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.5. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у учреждения по решению Собственника имущества.

4.6. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, а также имущество, приобретенное учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации для приобретения права собственности.

4.7. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

4.8. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не

установлено законом

**4.9. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения и Учредителя в установленном порядке.**

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законом автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом автономного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

**4.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" , подлежит предварительному одобрению Учредителем**.

4.11. учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить имущество, указанное в пункте 4.4. настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда)

4.12. учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению из бюджета Республики Крым, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.13. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.14. Права учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.15. Контроль целевого использования и сохранности имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Собственник имущества и Учредитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.16. Списание имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, производится согласно законодательству Российской Федерации и Республики Крым Российской Федерации и

Республики Крым.

## 5. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

5.1. Отношения работника и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работников.

5.3. Форма, система оплаты труда и размер заработной платы работников устанавливаются Учреждением самостоятельно в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, утвержденным штатным расписанием и утвержденной сметой с учетом полученных доходов.

5.4. Учреждение имеет право устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.5. Учреждение обеспечивает своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

## 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

а) слияния двух или нескольких Учреждений;

б) присоединения к Учреждению одного Учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности;

в) разделения Учреждения на два Учреждения или несколько Учреждений соответствующей формы собственности;

г) выделения из Учреждения одного Учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности.

6.3. Учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

6.4. Решение о реорганизации принимается наблюдательным советом, а в случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких юридических лиц осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

6.5. При реорганизации Учреждения ее права и обязанности переходят к правопреемникам Учреждения.

6.6. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и другими федеральными законами.

6.7. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а так же имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

6.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. В случаях изменений функций, формы собственности, ликвидации или прекращения работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну Руководитель Учреждения обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются:

- правопреемнику Учреждения, если этот правопреемник имеет полномочия по проведению работ с использованием указанных сведений;
- органу государственной власти в распоряжении которого находятся соответствующие сведения;
- другому органу государственной власти, предприятию, учреждению или организации по указанию Межведомственной комиссии по защите государственной тайны.

## 7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.